



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนยุทธศาสตร์ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครปฐม โทร.๐๓๔๓๔๐๐๒๕  
ที่ นฐ ๐๐๑๔.๕/ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓-มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อรองรับ  
การตรวจแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครปฐม

ตามที่จังหวัดนครปฐมได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินฯ เป็นไป  
อย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดนครปฐมจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อร่วมกันจัดทำข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
ให้เป็นไปตามคู่มือการประเมิน ITA ๒๐๒๑ โดยให้มีการประชุมทุกวันพุธของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

จากการประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ขอให้ราชการส่วนภูมิภาค  
ทุกหน่วยงานในจังหวัดนครปฐม ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA ๒๐๒๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การให้บริการ ข้อ ๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (แสดงข้อมูลของหน่วยงาน ระยะเวลา  
อย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๔) (เอกสารแนบ ๑) ส่งให้สำนักงานจังหวัดนครปฐม เพื่อรวบรวมเป็น  
ภาพรวมของจังหวัด พร้อมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดนครปฐม เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เห็นควร

๑) จัดส่งข้อมูลสถิติการให้บริการของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด  
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓-มีนาคม ๒๕๖๔) ให้กับสำนักงานจังหวัดนครปฐม (เอกสารแนบ ๒)

๒) เผยแพร่ข้อมูลสถิติการให้บริการของสำนักงานฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่  
ให้สาธารณชนรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุนทรีย์ ดาวเรือง)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ / ด.ดาวเรือง

๗.

(นายพรศักดิ์ ภู่อิ่ม)  
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครปฐม

## 6.5 รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด OIT

### ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่ได้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (33 ข้อมูล) ดังนี้

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

##### ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
01	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน</li> <li>ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> </ul>
02	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน</li> <li>แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน</li> </ul>
03	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>
04	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น</li> <li>เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2564</li> </ul>
05	ข้อมูลการติดต่อ	<p>แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>หมายเลขโทรสาร</li> <li>ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>แผนที่ตั้งหน่วยงาน</li> </ul>
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</li> </ul>

## การปฏิบัติงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น</li> </ul>

## การให้บริการ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น</li> </ul>
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน</li> <li>เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564</li> </ul>
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน</li> <li>เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563</li> </ul>
017	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ</li> <li>สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>

หมายเหตุ: การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

**แบบสำรวจข้อมูลการให้บริการของหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อรองรับการตรวจแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

หน่วยงาน.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครปฐม.....  
 ผู้ให้ข้อมูล.....นางสาวสุนทรีย์ ดาวเรือง.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....  
 เบอร์โทรศัพท์.....๐ ๓๔๓๔ ๐๐๒๖.....e-mail:.....soontaree499@gmail.com.....

ที่	ประเภทการให้บริการ	สถิติการให้บริการของหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน (ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔)					
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔
๑	งานบริการด้านประกอบกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ตามคู่สำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ (เฉพาะส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน)	๖๖	๔๓	๗๒	๗๖	๖๔	๒๗
๒	งานบริการด้านอนุมัติอนุญาตป่าไม้ กรมป่าไม้ ตามคู่สำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ (เฉพาะส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน)	๑๙	๑๙	๒๙	๒๗	๒๒	๒๕
<b>รวมทั้งสิ้น (๔๘๙ ราย/คำขอ/ใบอนุญาต)</b>		<b>๘๕</b>	<b>๖๒</b>	<b>๑๐๑</b>	<b>๑๐๓</b>	<b>๘๖</b>	<b>๕๒</b>

(ลงชื่อ)  ผู้ให้ข้อมูล  
 (นางสาวสุนทรีย์ ดาวเรือง)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ